

## **Activiteitenplan en faciliteiten deelraad Niekée 2017-2018**

Vastgesteld 25 oktober 2017:

Vooraf:

Vanuit het SOML Meerjarenbeleidsplan 2015-2018 is een zeer bescheiden Mundium (schoolplan 2016 – 2020 “krassen in de geest”) opgesteld, juni 2017 is er een plan van aanpak en een onderbouwend stuk “De nieuwe werkelijkheid” voor het realiseren van het schoolplan aan de Mundium MR voorgelegd.

Niekée zet de koers van Niekée 2.0 verder (terug) naar 0.0.

**Uitgangspunten.**

Bovenstaande beleidsplannen zijn uitgangspunt voor dit activiteitenplan.

Op de agenda voor komende schooljaar staan een veelheid aan onderwerpen.

De ontwikkeling van gepersonaliseerd leren (AGORA) (opzet Niekée 2.0 naar 0.0), de kwaliteitszorg “ambitie 100% geslaagd” heeft een hoge prioriteit. De uitvoering van roosterloos onderwijs en het coach traject heeft bijzondere aandacht.

Op de agenda van de MR staat het komende schooljaar een grote diversiteit aan onderwerpen. Zoals daar zijn:

- Meerjaren beleidsplan 2016-2020
- 2 lagen managementstructuur Mundium met de gevolgen voor de medezeggenschapsstructuur
- Jaarbeleidsplan 2017 -2018 Niekée
- zorgplan
- Plan van aanpak op uitkomsten PMO onderzoek 17 -18
- de continuering van de functiemix
- de “krimp”met al zijn gevolgen
- de gevolgen van Passend onderwijs incl. ontwikkeling OPDC
- voortgang levensfasegericht personeelsbeleid

### **Grondslag en Visie**

- VIB leren
- passend onderwijs
- Niet iedereen is gelijk maar wel gelijkwaardig

### **Formatie en Functie**

- actualisatie functiebouwwerk (OOP)
- formatieplan/ plan van inzet

### **Organisatie**

- MR structuur en faciliteiten
- schoolgids
- pr
- leerling-absentie controle
- platforms/units
- jaarplanning
- vensters voor verantwoording
- schoolkompas
- les-vergader tijden
- facilitaire activiteiten

### **Personeelsbeleid**

- scholingsbeleidsplan
- taakbelastingbeleid
- beloningsdifferentiatie
- sociaaljaerverslag
- inzet conventantgelden
- IPB
- de functiemix

## Materieel

- Begroting
- ict
- ipads/ Chrome Book

## Arbo

- risico-inventarisatie en evaluatie
- plan van aanpak
- BHV

## Onderwijs

- beroepsprofielen (bovenbouw)
- CSPE in leerjaar 3
- schoolveiligheidsplan
- preventie agressie en geweld
- onderwijskundige visie (AGORA / Niekée 0.0)
- LOB
- arbeidsgebieden
- leergebieden
- wings
- toelatingsbeleid
- schoolplan
- leerlingvolgsysteem
- samenwerking MBO opleidingen (doorlopende leerlijn)

## **-Veiligheid als voorwaarde**

- leerlingstatuut
- ICTprotocol
- zorgplan

De kwartaalrapportages van de locatie Niekée is leidraad voor de bespreking van de onderwerpen en onze jaarplanning

**Bij het opstellen van de faciliteiten heeft de raad de afspraken vastgelegd in de SOML notitie “Beleidsregel MR faciliteiten” en het onderhandelingsakkoord CAO-VO 2016-2017 als leidraad gehanteerd.**

De PMR heeft hiervoor onderstaande tijd en middelen nodig.

## Vergaderen

1. MRP Mundium College 3 keer per schooljaar 15 uur (voorzitter deelraad + 1 PMR lid deelraad)
  - 1 uur vooroverleg
  - 1,5 uur overleg met directie
  - 1,5 uur voorbereiding
  - 1 uur reistijd
2. MR Mundium College: 3 keer per schooljaar 15 uur (voorzitter deelraad + 1 PMR lid deelraad)
  - 1 uur vooroverleg
  - 1,5 uur overleg met directie
  - 1,5 uur voorbereiding
  - 1 uur reistijd
3. Raad van toezicht 2 keer per schooljaar 10 uur (voorzitter deelraad)
  - 1 uur vooroverleg
  - 1,5 uur overleg met directie
  - 1,5 uur voorbereiding
  - 1 uur reistijd
4. Voorzitter Mundium 30 uur  
Secretaris Mundium 25 uur

5. PGMR/GMR SOML Afvaardiging vanuit Mundium MR (120 uur)

6. PMR deelraad:

- 15 keer 1 uur overleg + 1 uur voorbereiding 30 uur

PMR met LD:

- ingepland 5x 1,5 uur overleg + 1,5 uur voorbereiding 15 uur

MR

- ingepland 5 x 1,5 uur overleg + 1,5 uur voorbereiding 15 uur

Scholing

20 uur

Reistijd

4 uur

Bijhouden literatuur

16 uur

**Totaal MRP lid: 100 uur**

### **Scholing**

De PMR streeft ernaar deze zoveel mogelijk centraal te organiseren en af te stemmen op de taakverdeling binnen de raad.

Voor de kosten van scholing is op basis van voorafgaande jaren een inschatting gemaakt voor 1500,- euro per schooljaar.

### **Urenverdeling en facilitering**

Bij het opstellen van de faciliteiten heeft de raad de afspraken vastgelegd in de SOML notitie "Beleidsregel Mr faciliteiten" en van de vingerende CAO

Voorzitter deelraad	150	(J. Scheurwater)
Secretariaat deelraad	50	( schooljaar 17 -18 voorzitter Notulen L. Bouwels)
Lid deelraad	100	(A.Brentjens, W.v Rijt, R.van Balkum, J. Scheurwater)
Lid PMR Mundium	15	(J. Scheurwater,W.v.Rijt, M.Pomp, V.Thissen. M.Kaiser, L.Bieshaar-Coppus, P.Salden,)
Lid MR Mundium	15	(J. Scheurwater , W.v.Rijt, M.Pomp, V.Thissen. M.Kaiser, P.Salden,L.Bieshaar-Corpus )
Lid P (GMR) SOML	120	(J.Scheurwater)
Voorzitter Mundium	30	( M.Pomp)
Secretaris Mundium	25	( J.Scheurwater)
Voorzitter PGMR	150	(B.Zeelen )
Secretaris PGMR	100	( P. Salden)

### **Voor de Formatie Niekke 2016 2017 betekent dit:**

J. Scheurwater	435	(100 +150 +15 +15+25 + 120+ 10)
A.Brentjens	100	(100 deels werktijd/ deels verschuiving van werktijd )
W. v. Rijt	130	(100 + 15 + 15 )
R van Balkum	100	(100 )

### **Kosten**

De MR Mundium heeft na grondige afweging besloten om te kiezen voor het MR partnerschap .

Voordelen:

- één vast contactpersoon
- toegang exclusieve website
- informatie over actuele ontwikkelingen
- jaarlijkse bijeenkomst
- digitaal platform
- gratis MR telefoondienst en mailservice
- 3 uur ondersteuning

Inschatting op basis van de afgelopen 3 jaar.

-Mr partnerschap	200,- (1/4 deel Mundium)
-vergaderkosten (vacatievergoeding)	600,-
-reiskosten	200,-
-scholing en extern advies	500,-
-cadeaubonnen en bloemen	100,-
-onvoorzien	100,-

**Totaal:**            **1700,-**

De PMR verzoekt het bevoegd gezag de genoemde uren en scholingsdagen te verrekenen binnen de normjaartaak van betrokkenen en de kosten tenlaste te brengen van het algemeen schoolbudget.

Namens de MR deelraad Niekée

J. Scheurwater, voorzitter