

Notulen MR

31-01-2018

Vastgesteld: 10 april '18

Aanwezig: Dhr. M. Peters (**PET**) , Dhr. J. Scheurwater (**SCW**), Mevr. A. Brentjens (**BNN**), Mevr. L.Bouwels (**BOU**), F. Pisters (**Finn**), Dhr. R. op het Roodt (**ROO**),

Afwezig: Dhr. W. Van Rijt (**RIJ**), Dhr. R. van Balkum (**BAR**), Dhr. M. Gelissen (**GEL**)

1.Opening / Mededelingen

Vergaderplanning verzetten naar andere datum/dag ivm cursus BAR/RIJ.

MR - 18 april 2018 verplaatst naar dinsdag 10 april 2018.

MR + afsluiting - 27 juni 2018 verplaatst naar dinsdag 12 juni 2018 .

BOU gelijk aangepast in google jaaragenda.

Verzetting MRP woensdag 28 maart 2018 dit worden bekeken tijdens de personeelsgeleding.

Agenda is vastgesteld.

Mededelingen GMR overleg 30 januari 2018

CVB heeft verteld over de krimp. Misverstand over leerlingaantallen door dubbele tellingen. Verwachtingen hierdoor na beneden afgesteld. Komende jaren is er een verwachten krimp van +/- 800 leerlingen.

SOML gaat zich daarom inzetten op locatie Heythuysen doormiddel van een Agora afdeling.

Betreft het personele gedeelte wilt SOML zich inzetten voor vrijwillige detachering, inclusief baangarantie . Hierdoor komt de mogelijkheid vrij om tijdelijke krachten in dienst te houden.

Momenteel word er contact gezocht met de regio's: Eindhoven, Tilburg en Utrecht ivm mogelijkheden en/of afspraken. Middels een nog komende SOML-brief word er een oproep gedaan om te kijken of er belangstelling hiervoor is. Voor geïnteresseerde vind er binnenkort een overleg plaats. SOML wilt hier zo snel mogelijk hiermee starten.

Nu al duidelijk dat er komende jaar een tekort zal zijn aan Engels en Nederlands docenten

SOML wilt graag VAVO in eigen huis houden. Vind nu plaats op de Gilde, maar doordat SOML geen deel certificaten mag uitreiken is dit nog een discussiepunt om dit te kunnen oplossen.

Begroting komende jaren krap ivm financiën en grote verbouwingen. Hierdoor weinig ruimte om grote dingen te doen. De insteek is om mensen te binden aan SOML en de proberen de goede mensen binnenboord te houden.

Binnen SOML is er een nieuwe functie: Portefeuillehouder. Deze wordt voorlopig ingevuld door de twee centrale directeurs. Op termijn wordt bekeken of deze functie nog nodig is. In de lijn der verwachtingen zal deze ondersteuning blijven.

Medezeggenschap structuur op alle scholen worden opnieuw bekeken.
Door wegvallen centrale directeur en aanspreekpunt hoe nu verder?
CVB – taken neerleggen op deelraad niveau & mundium agenda
zoveel mogelijk leeg houden. Taken die geen betrekking hebben op een deelraadniveau worden bij SOML neergelegd.
DRU : is er nog een mundium MR?
SCW: ja, tot er een andere structuur is. Waarschijnlijk nog dit schooljaar.

Het rookbeleid is aangenomen. Het advies naar de scholen om deze op te nemen in het schoolreglement.

Vakantieregeling is vastgesteld.

Ontwikkeling huisvesting:
Reuver - samenwerking met **Rendiz** niet helemaal 100 % door gesproken en afgestemd, maar men komt er wel uit.
Schöndeln – geen budget voor LO zalen. Opnieuw in overleg met gemeente voor verlening termijn gebouw van 25 jaar naar 40 jaar. Hierdoor komt er meer geld vrij voor vervallen LO zalen.
Mavo – er komen geen aparte bijgebouwen. Koers afronding staat op medio 2020.

SCW - Op 30 januari 2018 heeft er een bijeenkomst Agora Vereniging plaatsgevonden. Hier werden goeie afspraken gemaakt en het delen van informatie besproken.
SCW - Aan de naam (Agora) zelf zijn geen rechten aan te binden aangezien dit al op meerdere plaatsen wordt gebruikt.
DRU – Men kan zich aan de vereniging aansluiten en zullen een soort waarmerk ontvangen. Vergelijkbaar met het Technasium.

Mededelingen directie

PET – Top Open Avond. Veel bezoekers. Boven verwachting.

Verdeling over vrijdag en zaterdag mogelijkheid ivm verdeling drukte?
PET – Wordt bekeken. Er is een evaluatie vraag naar personeel uitgezet per mail om te onderzoeken of er aanpassingen nodig zijn voor de volgende keer.
DRU – Misschien bekijken of net zoals elders een roostervrij dag in te plannen naar een drukke week/weekend.

Veel zieke collega's. Door het CVB wordt bekeken met oog op begroting waar wel en waar niet vervanging is toegestaan.

Momenteel wordt er bekeken naar een deelse vervanging aan de receptie. Onze verzuimcoördinator gaat hierin een rol spelen. Tegelijkertijd wordt ook bekeken met het oog van haar pensioen om de verzuimgespreken dichterbij mentor/coach neer te leggen. Hier komt men nog op terug.

Agora heythuysen

- Mededelingen vanuit oudergeleding / ouderpanel Agora/Niekée

Dhr. Gelissen uitgenodigd voor ouderpanel bijeenkomst maandag 5-2-2018?

PET: het initiatief van de kerngroep maandag begeleid door THO ipv PET.

PET neemt contact op met dhr Gelissen.

ROO: Ouderpanel Agora opzoek naar ouderparticipatie. Men wilt ouders de gelegenheid geven om een workshop te geven of hun inspiratie te delen. Maar door organisatorische redenen komt dit niet op gang.

Kleine groep incl. Jan Fasen nu aan het uitzoeken om dit laagdrempeliger te maken.

SCW: Weinig communicatie naar personeel over gang en stand van zaken internationaliseringsreizen.

Activiteiten 17-18

- Mededelingen leerlingegelding

Mededelingen komen terug bij de agenda punten.

- Vacature leerling geleding

Nog geen nieuwe leden toegevoegd.

- MR cursus LAKS 23/24 november

Cursus is goed verlopen. Veel opgestoken waaronder informatie betreft rechten en plichten. Hoopt op deze manier een betere bijdrage te leveren.

- SP; voortgang

Situatie besproken tussen Finn en PET. PET zal met het MT gaan brainstormen om het SP weer op te zetten en te bekijken hoe deze het beste te begeleiden.

2. Concept Notulen 25 oktober 2017

Mogelijkheid voor het Niekée personeel om zich beschikbaar te stellen om ook de trip naar Winsconsin te maken?

Directie: Ja

PST geeft dat er ook Agora II. interesse hebben om mee te gaan op deze reis naar Amerika.

Nog nieuws rondom internationalisering?

Dhr. Jakhjouxh is volop bezig met de Marrakechreis. Informatie is al medegedeeld aan ouder(s) en verschillende leerlingen van Niekée en Agora hebben zich al opgegeven.

Vanuit Italie en Barcelona word nog een retourgroep ontvangen dit schooljaar.

SCW - aandacht om dit ook naar personeel te communiceren.

Notulen is vastgesteld.

3. Jaaragenda 17-18

Evaluatie Amazing Afternoon

Minder druk dan andere jaren. Blijft goede PR voor Open Avond.

Bekijken mogelijkheid 1 middag ipv 2.

Problemen:

- Late communicatie
- Onduidelijk dat men op beide datums konden inschrijven
- Mavo Roermond op dezelfde datum soort gelijk evenement hierdoor vist men beide in dezelfde vijver

Evaluatie Open Avond

Word momenteel nog intern geëvalueerd.

Werkmiddagen

Ivm de aanmeldavonden op 12 & 13 maart en de toetsweek in week 11 is er besloten om de werkmiddag van 13 maart 2018 te schrappen. Hierdoor teams in de gelegenheid om zelf nog een middag in te plannen wanneer hen schikt.

De werkmiddag van 30 mei 2018 blijft staan.

De werkmiddag van 21 juni 2018 word bekeken ivm herkansingen CSPE.

Is de toetsweek van week 11 voor alle leerjaren?

Nee, alleen voor leerjaar 3 en 4 met praktijklessen die doorgaan.

Is dit naast de leerlingen ook gecommuniceerd naar de ouders?

PET vraagt dit na.

4. Begroting 2018

Functiebouwwerk

Met locatiedirecteuren is er een task force ingericht ivm afstemming functiebouwwerken en om zo te bekijken hoe de LB, LC en LD in te richten.

Zij komen hiervoor weer bijeen naar de carnavalsvakantie.

Men zal dan o.a. onderzoeken hoe men ervoor kan zorgen dat er doorgroei mogelijkheden blijven maar ook word er bekeken wat er van je word verwacht bij bepaalde rollen. Men wilt naar bredere rol beschrijvingen kijken zodat er een gezamenlijk beeld word gecreëerd binnen alle SOML scholen wat moet leiden tot een sterker functiebouwwerk.

MRP heeft slecht beeld management verdeling.

PET: DAL / HOR/ DIJ adviseurs met personeels en praktische ervaring

SCW: oftewel docenten met een taak?

PET: Ja.

In 2019 valt de Ratio verdeling leerling/ Directie aantal Fte bij de directie hoger uit van 119 naar 139 wat is hiervan de reden?

PET: DRU heeft aangegeven met pensioen te willen hierdoor stijgt het aantal leerlingen per directielid.

Risico inventarisatie

Is meegenomen maar koffie dik kijken zonder aantallen aanmeldingen.

Carrière mogelijkheden

PET - Beter beeld na bijeenkomst locatiedirecteuren die na carnavalsvakantie plaats vind.

Formatie

SCW - Agora niet terug te vinden in formatie hoe ziet dit eruit.

PET - Agora 20 leerlingen gelijk aan 34 lessen, FTE word naar rato verdeeld

ROO: Zijn de experts (Agora) meegenomen in de begroting?

PET: Ja.

ROO: Is er rekening gehouden met extra leerjaar Agora en plannen om niet alleen laatste maar ook voorlaatste leerjaar te voorzien van experts?

PET: Ja, maar is afhankelijk van het aantal aanmeldingen ook met oog op Heythuysen Agora.

ROO: Dhr. Fasen gaf aan de Agora groep te willen splitsen in behapbare groepen

PET: Nu staan alle medewerkers volledig op alle leerjaren. Men wilt bekijken of er een groep (A) en groep (B) kan worden gemaakt. Zodat men zich meer op een bepaald leerjaar bezig houdt.

Lestabel doorgenomen per leerjaar.

Beschikbaarheid opgevraagd bij personeel doormiddel formulier.

Taakbeleid

Cvb heeft opdracht gegeven maximaal gebruik te maken van de potentie van de medewerkers. De grotere taken zoals o.a. :

Roostermaker , decaan, CKV-coördinator zullen bekeken worden of dit nog individueel ergens word neergelegd of te verdelen over de teams.

Bij mensen hierdoor meer ruimte begeleiding leerling of verzorgen van onderwijs.

Nog niet uitgewerkt. Wensen worden zo snel mogelijk bij MRP neergelegd.

5. ARBO RIE

Plan van aanpak

Maandag 5 februari 2018 vind er een gesprek plaats met de RIE.

Kleine trap gewenst in personeelskamer ivm vullen koffiemachine.

BNN heeft dit genoteerd.

6. Website Niekée

Actualiteit

Momenteel word er een systeem bekeken waar internet/intranet/extranet in een omgeving te realiseren is.

Upgrade / Interactief / ICT clubje

Volgende MR opnieuw aanbod.

7. Schoolplan 17-18 (Stappenplan naar Niekée 0.0) : stand van zaken

Leerjaar 1

Loopt goed, draai gevonden.
Mindmeister – structuur bieden: van vragen naar taken

Leerjaar 2

Voor kerst is er vormgegeven hoe en wat.

Leerjaar 3

Bijsturing gevraagd, opzoek naar flexibiliteit, dit niet inzichtelijk te krijgen.
Advies via scrum manier te werken. Teamoverleg 30-01-18 plaatsgevonden.

Leerjaar 4

Focus ligt op eindexamen.

Team Structuur

Blijft deze voor 2018-2019 hetzelfde als dit schooljaar?
Dit is afhankelijk van het aanmeldingen op 12 & 13 maart en doorstroom van de huidige leerlingen.

Beheer techniek lokalen

PET is in afwachting reacties/feedback naar uitgezeten vraag. Daarna wordt er een vacature uitgezet. Vacature is meegenomen in begroting.

SCW: personeel behoefte om te brainstormen over de functie.

PET: Nieuwschooljaar extra formatie voor praktische ondersteuning in de technieklokalen.

DRU: de functie zal worden ingevuld door een OOP-er niet een OP-er.

Pilot les/pauze tijden

Pauzes Niekée & Agora zijn weer gelijk getrokken.

BNN: nauwelijks pauze toezicht. Wc's worden belabberd achter gelaten.

Martin zal dit nog apart bespreken met BNN.

8. Professioneel statuut

Er zijn nog geen verdere stappen gezet.

9. Leerlingstatuut / reglement: vernieuwen?

Finn heeft gezamenlijk met PET het laatste statuut van 2010 aangepast/ge-update.

Het betreft voornamelijk aanpassingen in benamingen zoals mentor/coach en Cijfers/Beoordeling/Challenge.

DRU zal nog een lijst doorzetten wat eerder is opgesteld met “niet” meer gebruikte woorden.

Finn deelt het google bestand met andere leden zodat zij hierop kunnen reageren.

SCW zal dit met Finn voor een volgend overleg nog doornemen.

10. Rondvraag

-

11. Sluiting

Sluiting vergadering om 17.22 uur.