

Activiteitenplan en faciliteiten deelraad Niekée 2018-2019

Vastgesteld: 12 juni '18

Vooraf:

De Facilitering en benodigde formatie is op basis van inschatting de MR Structuur SOML er schooljaar 18-19 eruit zal zien.

Vanuit het SOML Meerjarenbeleidsplan 2015-2018 zijn er locatie specifieke schoolplannen opgesteld.

Niekée zet de koers van Niekée naar Niekée 0.0.

Uitgangspunten.

Bovenstaande beleidsplannen zijn uitgangspunt voor dit activiteitenplan.

Op de agenda voor komende schooljaar staan een veelheid aan onderwerpen.

De ontwikkeling van gepersonaliseerd leren (AGORA) (opzet Niekée 0.0), de kwaliteitszorg en het op de kaart zetten van het Niekée onderwijs heeft een hoge prioriteit.

De uitvoering van de lessentabel in het licht van de onderwijstransitie en het coach traject heeft bijzondere aandacht.

Nu per 1-1-18 AGORA formeel onder zeggenschap van Niekée valt, zal er bijzondere aandacht nodig zijn om het onderwijsbeleid van AGORA in de medezeggenschap van Niekée op te nemen.

Op de agenda van de MR staat het komende schooljaar een grote diversiteit aan onderwerpen. Zoals daar zijn:

- Meerjaren beleidsplan 2018-2022
- 2 lagen managementstructuur Mundium met de gevolgen voor de medezeggenschapsstructuur
- Jaarbeleidsplan 2018 -2019 Niekée
- zorgplan
- Plan van aanpak op uitkomsten PMO onderzoek 17 -18
- de continuering van de functiemix
- de "krimp" met al zijn gevolgen
- de gevolgen van Passend onderwijs incl. ontwikkeling OPDC
- voortgang levensfasegericht personeelsbeleid

Grondslag en Visie

- VIB leren
- passend onderwijs
- Niet iedereen is gelijk maar wel gelijkwaardig

Formatie en Functie

- actualisatie functiebouwwerk (OOP)
- formatieplan/ plan van inzet

Organisatie

- MR structuur en faciliteiten
- schoolgids
- pr
- leerling-absentie controle
- platforms/units
- jaarplanning
- vensters voor verantwoording
- schoolkompas

Personeelsbeleid

- scholingsbeleidsplan
- taakbelastingbeleid
- beloningsdifferentiatie
- sociaaljaerverslag
- inzet convenantgelden
- IPB
- de functiemix

- les-vergader tijden
- facilitaire activiteiten

Materieel

- Begroting
- ict
- ipads/ Chrome Book

Arbo

- risico-inventarisatie en evaluatie
- plan van aanpak
- BHV

Onderwijs

- beroepsprofielen (bovenbouw)
- CSPE in leerjaar 3
- schoolveiligheidsplan
- preventie agressie en geweld
- onderwijskundige visie (AGORA /
Niekée 0.0)
- LOB
- arbeidsgebieden
- leergebieden
- wings
- toelatingsbeleid
- schoolplan
- leerlingvolgsysteem
- samenwerking MBO opleidingen (doorlopende leerlijn)

-Veiligheid als voorwaarde

- leerlingstatuut
- ICTprotocol
- zorgplan
- schoolveiligheidsplan

De kwartaalrapportages van de locatie Niekée is leidraad voor de bespreking van de onderwerpen en onze jaarplanning

Bij het opstellen van de faciliteiten heeft de raad de afspraken vastgelegd in de SOML notitie “Beleidsregel MR faciliteiten” en het onderhandelingsakkoord CAO-VO 2016-2017 als leidraad gehanteerd.

De PMR heeft hiervoor (naar inschatting) onderstaande tijd en middelen nodig.

Vergaderen

- | | |
|---|---|
| 1. MRP Mundium College 2 keer per schooljaar | 10 uur (voorzitter deelraad + 1 PMR lid deelraad) |
| - 1 uur vooroverleg | |
| - 1,5 uur overleg met directie | |
| - 1,5 uur voorbereiding | |
| - 1 uur reistijd | |
| 2. MR Mundium College: 2 keer per schooljaar | 10 uur (voorzitter deelraad + 1 PMR lid deelraad) |
| - 1 uur vooroverleg | |
| - 1,5 uur overleg met directie | |
| - 1,5 uur voorbereiding | |
| - 1 uur reistijd | |
| 3. Raad van toezicht 2 keer per schooljaar | 10 uur (voorzitter deelraad) |
| - 1 uur vooroverleg | |
| - 1,5 uur overleg met directie | |
| - 1,5 uur voorbereiding | |
| - 1 uur reistijd | |
| 4. Voorzitter Mundium | 15 uur |
| Secretaris Mundium | 20 uur |
| 5. PGMR/GMR SOML Afvaardiging vanuit Mundium MR | (120 uur) |
| 6. PMR deelraad: | |
| - 15 keer 1 uur overleg + 1 uur voorbereiding | 30 uur |
| PMR met LD: | |
| - ingepland 5x 1,5 uur overleg + 1,5 uur voorbereiding | 15 uur |
| MR | |
| - ingepland 5 x 1,5 uur overleg + 1,5 uur voorbereiding | 15 uur |
| Scholing | 20 uur |
| Reistijd | 4 uur |
| Bijhouden literatuur | 16 uur |

Totaal MRP lid: 100 uur

Scholing

De PMR streeft ernaar deze zoveel mogelijk centraal te organiseren en af te stemmen op de taakverdeling binnen de raad.

Voor de kosten van scholing is op basis van voorafgaande jaren een inschatting gemaakt voor 1500,- euro per schooljaar.

Urenverdeling en facilitering

Bij het opstellen van de faciliteiten heeft de raad de afspraken vastgelegd in de SOML notitie "Beleidsregel Mr faciliteiten" en van de vingerende CAO

Voorzitter deelraad	150	(J. Scheurwater)
Secretariaat deelraad	50	(schooljaar 18 -19 Notulen L. Bouwels)
Lid deelraad	100	(A.Brentjens, W.v Rijt, R.van Balkum, J. Scheurwater)
Lid PMR Mundium	10	(J. Scheurwater, W.v.Rijt, M.Pomp, V.Thissen. E.v.Herwijnen, L.Bieshaar-Coppus, P.Salden,)
Lid MR Mundium	10	(J. Scheurwater , W.v.Rijt, M.Pomp, V.Thissen. E.v.Herwijnen, P.Salden,L.Bieshaar-Corpus)
Lid P (GMR) SOML	120	(J.Scheurwater)
Voorzitter Mundium	15	(M.Pomp)
Secretaris Mundium	20	(J.Scheurwater)
Voorzitter PGMR	150	(B.Zeelen)
Secretaris PGMR	100	(P. Salden)

Voor de Formatie Niekée 2018 2019 betekent dit:

J. Scheurwater	420	(100 +150 +10 +10+20 + 120+ 10)
A.Brentjens	100	(100 deels werktijd/ deels verschuiving van werktijd)
W. v. Rijt	120	(100 + 10 + 10)
R van Balkum	100	(100)

Kosten

De MR Mundium heeft na grondige afweging besloten om te kiezen voor het MR partnerschap .

Voordelen:

- één vast contactpersoon
- toegang exclusieve website
- informatie over actuele ontwikkelingen
- jaarlijkse bijeenkomst
- digitaal platform
- gratis MR telefoondienst en mailservice
- 3 uur ondersteuning

Inschatting op basis van de afgelopen 3 jaar.

-Mr partnerschap	200,- (1/4 deel Mundium)
-vergaderkosten (vacatievergoeding)	600,-
-reiskosten	200,-
-scholing en extern advies	500,-
-cadeaubonnen en bloemen	100,-
-onvoorzien	100,

Totaal: 1700,-

De PMR verzoekt het bevoegd gezag de genoemde uren en scholingsdagen te verrekenen binnen de normjaartaak van betrokkenen en de kosten ten laste te brengen van het algemeen schoolbudget.

Namens de MR deelraad Niekée

J. Scheurwater, voorzitter

